



UNIVERSIDAD  
COMPLUTENSE  
MADRID



FACULTAD  
DE CIENCIAS  
BIOLÓGICAS  
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

# Guía de bienvenida a la Facultad de Ciencias Biológicas

## Versión enero 2024



**Te damos la bienvenida a la Facultad de  
Ciencias Biológicas.**

**Esta guía pretende ayudarte en tus  
primeros momentos y servir de  
referencia para encontrar tu camino a  
lo largo de esta nueva etapa laboral.**

# Índice

1. [Datos de contacto](#)
2. [Presentación y organización de la Facultad](#)
3. [Titulaciones](#)
4. [Agenda de Estudios](#)
5. [Procedimientos internos](#)
6. [Procedimientos personales](#)
7. [Proyectos internos](#)
8. [Órganos de Representación](#)
9. [Equipo de Gobierno](#)
10. [La Facultad en las Redes](#)

# Datos de contacto

## **HORARIO DE LA FACULTAD:**

Lunes a jueves: 7:00 a 21:30

Viernes: 7:00 a 21:00

Cierre del garaje 15 minutos  
antes. El horario cambia  
ligeramente en festivos y verano

## **Facultad de Ciencias Biológicas**

[Acceso a su Web](#)

C/ José Antonio Novais, 12  
Ciudad Universitaria  
28040 - MADRID

Si vas a trabajar fuera de ese horario o necesitas acceder a las dependencias en fines de semana, festivos, etc., existen unas listas de acceso de personal que tu Departamento o Servicio correspondiente hace llegar a Conserjería periódicamente.

Si algún miembro de tu equipo (investigadores predoctorales, TFG, TFM ) necesita acceder, debes notificar a tu departamento su nombre y DNI.

# Datos de contacto

Decanato

[decbio@ucm.es](mailto:decbio@ucm.es) Telf. 91 394 41 97

Secretaría de Estudiantes

[biosecrest@ucm.es](mailto:biosecrest@ucm.es) Telf. 91 394 50 52/ 50 29 / 5068

Consejería

[conbio@ucm.es](mailto:conbio@ucm.es) Telf. 91 394 5070

Personal

[perbio@ucm.es](mailto:perbio@ucm.es) Telf. 91 3945053

Asuntos económicos

[aecbio@ucm.es](mailto:aecbio@ucm.es) Telf. 91 3945054

Medios audiovisuales y TIC

[aulavbio@ucm.es](mailto:aulavbio@ucm.es) Telf. 91 3945117/ 5151/ 5080

**Para marcar cualquier número que empiece por 91394, simplemente marca las 4 últimas cifras (sólo si estás en la UCM)**

Delegada del Decano para Programas de Movilidad:

Candela Hernández de la Fuente

( [vdrbio@ucm.es](mailto:vdrbio@ucm.es) Telf. 91394 5116 )

Delegado del Decano para Campus Virtual:

Francisco Cabezas Fuentes

( [fcabezas@ucm.es](mailto:fcabezas@ucm.es) Telf. 91 394 5045 )



# La Facultad de Ciencias Biológicas

## ACCESO EN TRANSPORTE PÚBLICO



Ciudad Universitaria,  
Vicente Aleixandre



132, 82, F, G, U



# Organización de la Facultad

## EDIFICIO A



**Planta sótano:** Aulas AS-01 - AS-08, Aulas de informática (AS-03, 09, 10, 12, 14)

**Planta baja:** Unidad Docente de Biomatemática, Aulas A01-A03-A02, Biblioteca, Oficina Erasmus, servicios generales (Secretaría, Personal, AAEE, Decanato, Conserjería), cafetería

**Planta 1:** Aulas A1-1 – A1-7, Lab. De Biología Experimental

**Plantas 2-8:** Facultad de Ciencias Geológicas

**Planta 8:** UD de Antropología Física

**Planta 9:** UD de Zoología (Vertebrados)

**Planta 10:** UD de Zoología (Invertebrados, Artrópodos y no Artrópodos)

**Planta 11:** UD de Microbiología

**Planta 12:** Dpto. de Biología Celular

**Planta 13:** UD de Fisiología Animal

# Organización de la Facultad

## EDIFICIO B



**Planta sótano:** Lab. Docentes de Genética, Museo de Anatomía Comparada de Vertebrados, Herbario, Técnico de Residuos, Salón de Actos

**Planta baja:** Aulas B0-1 - B0-5, Sala de Grados

**Planta 1:** Sección Departamental de Bioquímica y Biología Molecular

**Planta 2:** UD de Genética

**Planta 3:** UD de Ecología

**Planta 4:** UD de Botánica

**Planta 5:** UD de Fisiología Vegetal



# TITULACIONES

# Titulaciones de la Facultad

## **Grado**

- [Grado en Biología](#)

## **Estudios de Máster**

- [Antropología Física: Evolución y Biodiversidad Humanas \(conjunto con UAM y UAH\)](#)
- [Biología de la Conservación](#)
- [Biología Sanitaria](#)
- [Biología Vegetal Aplicada](#)
- [Biotecnología Industrial y Ambiental](#)
- [Ecología \(conjunto con UAM\)](#)
- [Genética y Biología Celular \(conjunto con UAM y UAH \)](#)
- [Microbiología y Parasitología: Investigación y Desarrollo](#)
- [Neurociencia](#)
- [Restauración de Ecosistemas \(conjunto con UAH, UPM y URJC\)](#)
- [Zoología](#)

# GRADO EN BIOLOGÍA

# Asignaturas del Grado en Biología

## 2023/24

CARÁCTER	GRUPOS
A: Anual	MAÑANA
1S: Semestre 1	TARDE
2S: Semestre 2	BA - BT - BS

TIPO
Fund: asignatura fundamental
OB: asignatura obligatoria
OP: asignatura optativa

		CAPAC	ECTS	CARÁCTER	GRUPOS	TIPO
<b>PRIMER CURSO</b>						
801365	BIOLOGÍA CELULAR E HISTOLOGÍA	55/65	12	A	A-B-C-E-F	Básica
801366	BIOQUÍMICA	55/65	12	A	A-B-C-E-F	Básica
805739	BIOMATEMÁTICAS	55/65	6	1S	A-B-C-E-F	Básica
801363	MÉTODOS EN BIOLOGÍA	55/65	6	1S	A-B-C-E-F	Básica
801364	QUÍMICA APLICADA A LA BIOLOGÍA	55/65	6	1S	A-B-C-E-F	Básica
805788	BIOESTADÍSTICA	55/65	6	2S	A-B-C-E-F	Básica
801360	FÍSICA APLICADA A LA BIOLOGÍA	55/65	6	2S	A-B-C-E-F	Básica
801361	GEOLOGÍA APLICADA A LA BIOLOGÍA	55/65	6	2S	A-B-C-E-F	Básica
<b>SEGUNDO CURSO</b>						
801370	BOTÁNICA	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801368	GENÉTICA	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801369	MICROBIOLOGÍA	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801371	ZOOLOGÍA	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801374	ORGANOGRAFÍA MICROSCÓPICA	45/50	6	1S	A-C-E	OP
801373	REGULACIÓN DEL METABOLISMO	45/50	6	1S	B-F	OP
801375	BIOGEOGRAFÍA	45/50	6	2S	A-F	OP
801372	FUNDAMENTOS EN INGENIERÍA GENÉTICA Y GENÓMICA	45/50	6	2S	B-C-E	OP
<b>TERCER CURSO</b>						
801379	BIOLOGÍA EVOLUTIVA	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801378	ECOLOGÍA	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801376	FISIOLOGÍA ANIMAL	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801377	FISIOLOGÍA VEGETAL	45/50	12	A	A-B-C-E-F	Fund
801380	ANTROPOLOGÍA FÍSICA	45/50	6	1S	A-E	OP
801382	ETOLOGÍA	45/50	6	1S	B-C-F	OP
801381	BIOLOGÍA DEL DESARROLLO	45/50	6	2S	B-E	OP
801383	ECOLOGÍA DE LOS RECURSOS NATURALES	45/50	6	2S	A-C-F	OP

# Asignaturas del Grado en Biología 2023/24

## TIPO

Fund: asignatura fundamental

OB: asignatura obligatoria

OP: asignatura optativa

CUARTO CURSO						
801389	ANÁLISIS DE LA BIODIVERSIDAD ANIMAL	30 / 35	6	1S	A-E	ELEGIR 5 DE LAS 6
801385	ANÁLISIS DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL	30 / 35	6	1S	A-E	
801387	BIOLOGÍA DE LA CONSERVACIÓN	30 / 35	6	1S	A-E	
801386	BIOLOGÍA DE LA CONTAMINACIÓN	30 / 35	6	1S	A-E	
801388	DESCRIPCIÓN Y VALORACIÓN AMBIENTAL DE ECOSISTEMAS	30 / 35	6	1S	A-E	
801390	GESTIÓN SOSTENIBLE DEL MEDIO NATURAL	30 / 35	6	1S	A-E	ELEGIR 5 DE LAS 6
801396	ANÁLISIS BIOLÓGICO Y CONTROL DE CALIDAD	30 / 35	6	1S	C-G	
801394	BIOLOGÍA APLICADA A LA PRODUCCIÓN ANIMAL Y VEGETAL	30 / 35	6	1S	C-G	
801395	BIORREMEDIACIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	30 / 35	6	1S	C-G	
801393	BIOTECNOLOGÍA DE ENZIMAS	30 / 35	6	1S	C-G	
801392	BIOTECNOLOGÍA MICROBIANA	30 / 35	6	1S	C-G	ELEGIR 5 DE LAS 6
801391	CULTIVOS CELULARES Y TRANSGÉNESIS	30 / 35	6	1S	C-G	
801397	BIOQUÍMICA CLÍNICA Y PATOLOGÍA MOLECULAR	50 / 60	6	1S	D-F	
801398	FISIOPATOLOGÍA Y FARMACOLOGÍA	50 / 60	6	1S	D-F	
801399	GENÉTICA HUMANA	50 / 60	6	1S	D-F	
801400	INMUNOLOGÍA Y ANÁLISIS CLÍNICOS	50 / 60	6	1S	D-F	ELEGIR 5 DE LAS 6
801401	MICROBIOLOGÍA CLÍNICA Y EPIDEMIOLOGÍA	50 / 60	6	1S	D-F	
801402	PARASITOLOGÍA Y VECTORES DE TRANSMISIÓN	50 / 60	6	1S	D-F	
801384	PROYECTOS Y ESTUDIOS EN BIOLOGÍA	45 / 48	6	2S	A-B-C-E-F-G	OB
805784	BIOLOGÍA EXPERIMENTAL	72 - 82 **	9	2S	M1-M2-T1-T2	OB
805786	TRABAJO DE FIN DE GRADO	320**	9	2S	BA - BT - BS	OB
801404	INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN	60	6	2S	BA - BT - BS	ELEGIR 1 DE LAS 4
801405	HISTORIA, ENSEÑANZA Y DIFUSIÓN DE LA BIOLOGÍA	30	6	2S	C	
801406	NEUROBIOLOGÍA	30	6	2S	B	
801403	PRÁCTICAS EXTERNAS BIOLOGÍA	60	6	2S	BA - BT - BS	

\*\* En B.E. cada grupo serían 6 lab de 12-14

\*\* Genérico- 2 laboratorios de 14-15

MENCIÓN BIOLOGÍA AMBIENTAL	BA
MENCIÓN BIOTECNOLOGÍA	BT
MENCIÓN BIOLOGÍA SANITARIA	BS

## CARÁCTER

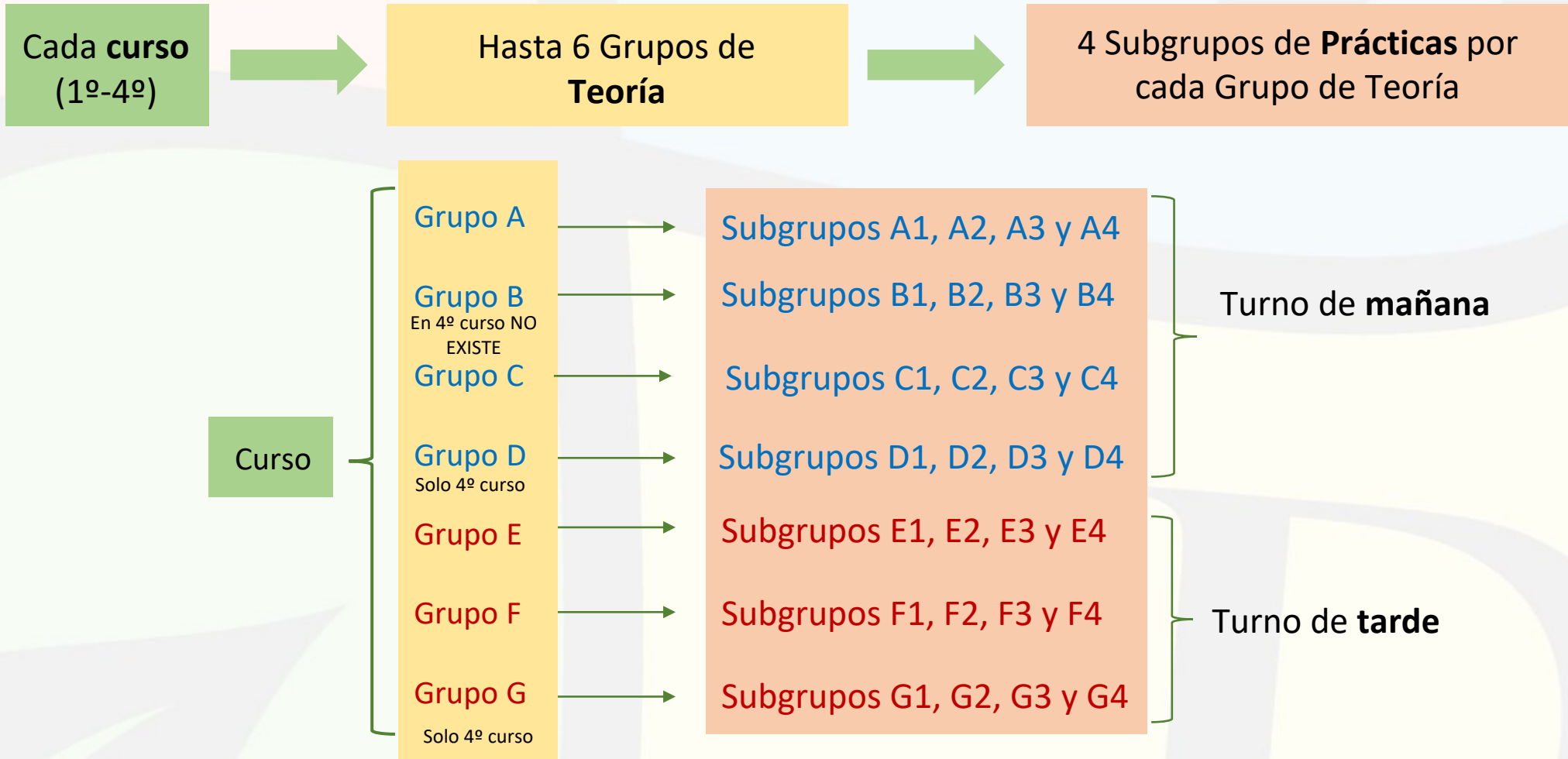
A: Anual  
1S: Semestre 1  
2S: Semestre 2

## GRUPOS

MAÑANA  
TARDE  
BA - BT - BS



# Grupos del Grado en Biología



# Horarios del Grado en Biología

Un día se divide en **4 bloques horarios de 3 horas cada uno**. Cada grupo de teoría tiene lugar durante un solo bloque horario, y sus correspondientes subgrupos de prácticas tienen lugar durante otro único bloque horario, que puede ser tanto el anterior como el posterior sin que solapen las clases teóricas y prácticas.

		Bloques horarios	Horas	Teoría	Prácticas
Turno de mañana	}	Bloque 1	8:30-11:30	Grupos A y B	Grupos C y D
		Bloque 2	11:30-14:30	Grupos C y D	Grupos A y B
Turno de tarde	}	Bloque 3	14:30-17:30	Grupos E, F y G	----
		Bloque 4	17:30-20:30	----	Grupos E, F y G

# Trabajo Fin de Grado

Cada PDI puede dirigir 2 TFG o codirigir 4 TFG por curso académico.

Cada TFG dirigido supone 7 h de docencia que se tendrá en cuenta para el próximo curso académico (una vez defendido el TFG)

Para más información [Trabajo de fin de Grado](#) | [Facultad de Ciencias Biológicas](#)

# Agenda de Estudios

1. Para consultar **los horarios del Grado en Biología** se puede acceder a la **Agenda de Estudios** de la Facultad de Biología (<http://web.bioucm.es/agendaweb>). Verás la siguiente pantalla:

**Agenda del Grado en Biología - Curso 2022-2023** Mi Agenda personal

Elige titulación: Grado en Biología ▼ Elige curso: Primero ▼

Elige grupo: Teoría: ▼ Prácticas de laboratorio: Ninguno ▼

**Agenda del Grado en Biología**

La agenda de Biología te permite consultar todos tus horarios de Grado o Postgrado, tanto de teoría, seminarios, tutorías y prácticas. En primer lugar, elige el curso, el grupo de teoría y los grupos de prácticas que deseas consultar (en su caso), y accederás a la agenda.

La vista por defecto es la semanal, pudiendo cambiar en cualquier momento a vista diaria o semestral mediante las pestañas de la región superior derecha de la agenda. También puedes alternar entre primer y segundo semestre en las pestañas de la zona superior izquierda.

2. Elige la **titulación**, el **curso**, el **grupo de teoría** y el **subgrupo de prácticas** al que pertenece la asignatura que quieres consultar. Como ejemplo, buscaremos el grupo A y subgrupo A3 de la asignatura de Antropología Física, que pertenece al tercer curso del Grado en Biología.

# Agenda de Estudios

**Agenda del Grado en Biología - Curso 2022-2023** Mi Agenda personal

Elige titulación: **Grado en Biología** Elige curso: **Tercero**

Elige grupo: Teoría: **Grupo A** Prácticas de laboratorio: **Grupo A-3**

Teoría
Seminario
Prácticas de laboratorio
Práctica de campo
Práctica de campo 6h
Examen
Jornadas
Examen Prácticas
Jornadas y Conferencias
TFG

Semestre 1 | Semestre 2

Semestre | **Semana** | Día

Semana del 05 de Septiembre de 2022 al 09 de Septiembre de 2022

Horas	Lunes 5 de Septiembre de 2022	Martes 6 de Septiembre de 2022	Miércoles 7 de Septiembre de 2022	Jueves 8 de Septiembre de 2022	Viernes 9 de Septiembre de 2022
08:00-08:30					
08:30-09:00					
09:00-09:30					
09:30-10:00					
10:00-10:30					
10:30-11:00					
11:00-11:30					
11:30-12:00					
12:00-12:30					
12:30-13:00					

Leyenda



3. Para cambiar la vista, clicamos en semestre, semana o día (donde indica la flecha amarilla). La vista de semestre es muy útil para verificar que ninguna clase se nos solapa.



# Agenda de Estudios

## Agenda del Grado en Biología - Curso 2022-2023

Mi Agenda personal

Elige titulación: **Grado en Biología** Elige curso: **Tercero**

Elige grupo: Teoría: **Grupo A** Prácticas de laboratorio: **Grupo A-3**

Teoría
  Seminario
  Prácticas de laboratorio
  Práctica de campo
  Práctica de campo 6h
  Examen
  Jornadas
  Examen Prácticas
  Jornadas y Conferencias
  TFG

Semestre 1		Semestre 2		Semestre		Semana		Día	
Semana del 17 de Octubre de 2022 al 21 de Octubre de 2022									
Horas	Lunes 17 de Octubre de 2022	Martes 18 de Octubre de 2022	Miércoles 19 de Octubre de 2022	Jueves 20 de Octubre de 2022	Viernes 21 de Octubre de 2022				
08:00-08:30									
08:30-09:00	<b>ANTRO-T</b> Aula: A1-4 Antonio González Martín	FVEG-T Aula: A1-4 Elena Pérez-Urría Carril	FANI-S Sem Aula: A1-4 y A1-7	FVEG-T Aula: A1-4 Elena Pérez-Urría Carril	FVEG-T Aula: A1-4 Elena Pérez-Urría Carril				
09:00-09:30									
09:30-10:00	ECO-T Aula: A1-4 Juan Antonio Delgado Sáez Mª Dolores Jiménez Escobar	ECO-S Sem Aula: A1-4 y A1-7	<b>ANTRO-T</b> Aula: A1-4 Antonio González Martín	<b>ANTRO-T</b> Aula: A1-4 Antonio González Martín	ECO-T Aula: A1-4 Mª Dolores Jiménez Escobar Juan Antonio Delgado Sáez				
10:00-10:30									
10:30-11:00	FANI-S Sem Aula: A1-4 y A1-7	BEVO-T Aula: A1-4 Mario Mairal Pisa José A. Díaz González-Serrano Alberto García Sáez	BEVO-T Aula: A1-4 Mario Mairal Pisa José A. Díaz González-Serrano Alberto García Sáez	FANI-T Aula: A1-4 Cristina Sánchez-Camacho Ana Isabel Valenciano González	FANI-T Aula: A1-4 Ana Isabel Valenciano González Cristina Sánchez-Camacho				
11:00-11:30									
11:30-12:00	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento				
12:00-12:30									
12:30-13:00	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento				
13:00-13:30									
13:30-14:00	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento	ANTRO-PL 3 Aula: Departamento				
14:00-14:30									
14:30-15:00									
15:00-15:30									
15:30-16:00									
16:00-16:30									

Como observamos, el horario del grupo de teoría A de Antropología Física es el indicado con un círculo rojo. El sub-grupo de prácticas A3 tiene laboratorio de 11:30 a 14:30 todos los días durante la semana indicada. Si deslizamos hacia abajo veremos el horario de las próximas semanas, que no es necesariamente el mismo.

# Campus Virtual

A través del **Campus Virtual** podrás mejorar los procesos de Enseñanza-Aprendizaje en tu **docencia**, así como completar la educación que recibe el estudiantado en las aulas.

Además de los **Espacios de las asignaturas y seminarios**, a través del campus podrás acceder a **formaciones y herramientas que amplían la docencia universitaria tradicional a través de la integración de nuevas tecnologías.**

Identifícate con tu correo @ucm

Espacios virtuales

Acceso a tus espacios PACV

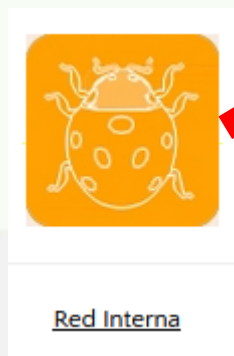
Saber más...  
[Ayuda campus virtual](#)  
[Plataforma Moodle](#)  
[Coordinación CV Facultad](#)

# Servicios de Conserjería

- El servicio de Conserjería se encarga de abrir y cerrar las aulas antes y después de cada clase.
- Existe un servicio de préstamo de punteros para las aulas con pantalla y de micrófonos en Conserjería que hay que solicitar.

# Reserva de Espacios

- La reserva de espacios, puede hacerse a través de la VD Centro o [aulas-bio@ucm.es](mailto:aulas-bio@ucm.es)
- Se puede consultar la disponibilidad en la Red Interna -> Docencia -> Gestión de Aulas



Red Interna de Biología    Docencia    Gestión    Utilidades    Externos    Desconectar

Gestión de Aulas

Semana del 08 de ENERO de 2024 al 12 de ENERO de 2024						AULA AD-1
	Lunes 08	Martes 09	Miércoles 10	Jueves 11	Viernes 12	
08:00-08:30						
08:30-09:00						
09:00-09:30						
09:30-10:00						
10:00-10:30			Examen Genética	Examen Química	Examen Genética	
10:30-11:00			Examen Genética	Examen Química	Examen Genética	
11:00-11:30						
11:30-12:00			Examen Genética	Examen Química	Examen Genética	
12:00-12:30						
12:30-13:00						

# **PROCEDIMIENTOS INTERNOS**

# Ausencias

- Es necesario solicitar un permiso de ausencia **siempre** que vayas a ausentarte de tu centro de trabajo por motivos justificados no docentes (trabajo de campo, asistencia a congresos, tribunales, etc.)
- Existen unas normas de seguimiento docente que se publican anualmente y se pueden consultar aquí.

## Son de dos tipos

- **Menos de 15 días** (lo concede el Decanato previo paso por Consejo de Departamento)
- **Más de 15 días** (lo concede el Rectorado previa aprobación de Consejo de Departamento y Junta de Facultad)



# Salidas de campo

- Tienes derecho al cobro de **dietas por salida de campo** (generalmente las tramitan las unidades administrativas de cada departamento).
- Antes de una salida de campo de cualquier asignatura, hay que enviar a la Sección de Personal ([perbio@ucm.es](mailto:perbio@ucm.es)) una relación de alumnos y profesores con DNI, firmada por al menos uno de los profesores responsables. Puede ser en formato digital.

# Estadillo docente

- Cada mes y antes del día 5 del mes siguiente, tienes que rellenar un estadillo docente para certificar la docencia que has impartido o en la que se te ha sustituido. Se encuentra en formato digital y tienes que acceder a la red interna navegando identificado->gestión -> estadillo de seguimiento docente

The screenshot shows the 'Red Interna de Biología' website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Docencia', 'Gestión', 'Utilidades', 'Externos', and a 'Desconectar' button. A red arrow points from the 'Gestión' menu item to a larger screenshot of the 'Estadillo de seguimiento docente' form. The form has a header 'Estadillo de seguimiento docente - Aquí tu nombre' and a dropdown menu for 'Cumplimentar estadillo de:' set to 'OCTUBRE / 2023'. To the right, there is a 'Consultar estadillo de:' section with a dropdown for 'ENERO' and a year dropdown for '2023', and a 'Consultar' button. Below this is a table for 'Añadir incidencias' with columns: 'Días', 'Asignatura', 'Tipo', 'Actividad', 'Causas', 'Otras causas', 'Sustitido por el profesor', and 'Recuperado el día'. The table has input fields for each column, and the 'Causas' dropdown is set to 'Comisión de Servicios'. A 'Añadir' button is at the end of the row. At the bottom of the form is a 'Cerrar estadillo' button.

Días	Asignatura	Tipo	Actividad	Causas	Otras causas	Sustitido por el profesor	Recuperado el día
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Clase	Teoría	Comisión de Servicios	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

# Publicación ofertas TFG, Iniciación a la Investigación

- A principio de cada curso, se puede publicar en la red interna ofertas para TFG e Iniciación a la Investigación para que los alumnos puedan solicitar los trabajos.
- Al final de cada curso se pueden solicitar hasta 70€ para los gastos por TFG a través de la Sección de Asuntos Económicos.

The image shows a screenshot of the 'Red Interna de Biología' website. On the left, there is a logo of a beetle and the text 'Red Interna'. A red arrow points from this logo to the 'Red Interna de Biología' header of the website. Another red arrow points from the header to the 'Docencia' menu item. A third red arrow points from the 'Docencia' menu item to the 'Nueva oferta' form below. The form includes fields for 'Oferta para:', 'Horario:', 'Semestre: solamente en caso de TFG', 'Título:', 'Responsable:', 'Correo electrónico de contacto:', and 'Resumen:'. A green 'Añadir' button is at the bottom of the form. A blue information box at the top of the form states: 'En esta aplicación puedes ofertar Trabajos de Fin de Grado e Iniciación a la Investigación para que sean publicados en la Web de la Facultad de CC. Biológicas. Una vez añadida, la oferta será visible para los estudiantes en la siguiente dirección: <http://web.bloccm.es/ofertasfg>. Si deseas ofertar TFG e Iniciación a la Investigación, debes rellenar dos fichas diferentes. Podrás modificar las ofertas después de publicadas y, una vez cubiertas, podrás marcarlas como asignadas.'

# Gestión de compras

- Periódicamente, cada Departamento anuncia la apertura de peticiones para necesidades corrientes (papelería, mobiliario, etc.)
- Existe una central de compras ([Más info](#)) y una serie de acuerdos marco y sistemas dinámicos de adquisición para la compra de material inventariable, fungible, etc.
- En todos los casos, deberá acompañarse de una memoria de justificación.

**LA SECCIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS PUEDE AYUDARTE CON ESTOS TRÁMITES**

# **PROCEDIMIENTOS PERSONALES**

# Cuenta @ucm.es

- Tu **cuenta @ucm.es** es la llave para cualquier servicio complutense y para realizar gran parte de los trámites administrativos.

Generalmente te será asignada a tu llegada, pero si tienes algún problema puedes dirigirte a los servicios informáticos ssii.:

<https://ssii.ucm.es/>



UNIVERSIDAD  
COMPLUTENSE  
MADRID

UCM

Estudiar

Investigar

Internacional

Vida universitaria

[Portada](#) / [Portada UCM](#) / [UCM online](#)

## UCM online

Acceso a los servicios en línea de la Universidad Complutense de Madrid

- Registro General  
Certificado de persona física, Presentación de solicitudes
- Obtención de Certificado Electrónico  
Obtención de Certificado Electrónico de Sector Público
- Correo electrónico  
Acceso al correo electrónico complutense
- Campus Virtual  
Herramienta de apoyo en línea a la actividad formativa.
- Portal del Investigador PI
- Mi Cuenta  
Acceso a tu cuenta personal en la Biblioteca UCM
- GEA - UCMnet
- Gestión de incidencias informáticas
- Solicitud de servicios  
Cuentas de usuario, aulas de telepresencia, espacios web, retransmisiones, etc.
- Carné UCM - Tarjeta Chip  
Toda la información sobre la identificación electrónica complutense
- Gestión de Identidad (IDM)  
Gestión de Identidad
- Autoservicio del empleado
- Activación de cuenta UCM (identificador)  
Desde esta página puede activar su identificador de la UCM (ucmID).
- Perfil de Contratante  
Contratos





# Tarjeta inteligente

- **Tarjeta inteligente.**  
Existe una tarjeta inteligente que puedes solicitar aquí:  
<https://www.ucm.es/tui-ucm>

Utilizando esta tarjeta también puedes obtener descuentos en algunos museos, teatros, cines, etc. y entrar en el parking junto al metro CIU

The screenshot shows the 'UCM online' page with a navigation menu at the top: UCM, Estudiar, Investigar, Internacional, and Vida universitaria. Below the navigation is a breadcrumb trail: Portada / Portada UCM / UCM online. The main heading is 'UCM online' followed by the sub-heading 'Acceso a los servicios en línea de la Universidad Complutense de Madrid'. A list of services is displayed, with a red arrow pointing to 'Carné UCM - Tarjeta Chip'. The services listed include:

- Gestión de incidencias informáticas
- Solicitud de servicios  
Cuentas de usuario, aulas de telepresencia, espacios web, retransmisiones, etc.
- **Carné UCM - Tarjeta Chip**  
Toda la información sobre la identificación electrónica complutense
- Gestión de Identidad (IDM)  
Gestión de Identidad
- Autoservicio del empleado
- Activación de cuenta UCM (identificador)  
Desde esta página puede activar su identificador de la UCM (ucmID).
- Perfil de Contratante  
Contratos

Other visible services include: Re... presentación de solicitudes, ...ónico, ...or Público, Mi Cuenta (Acceso a tu cuenta), and GEA - UCMnet.

# Acceso a la Wifi



- **Puedes acceder con [Eduroam](#) en la UCM y en todas las universidades y centros de investigación de España y Europa**
- **Puedes acceder cuenta UCM registrada (@ucm.es) y asignada a personas físicas**

# Certificado electrónico

- **Existe posibilidad de solicitar un certificado de empleado público**
- **Necesario para firmar cualquier documento oficial (actas, contratos, etc)**
- **Instrucciones [aquí](#)**

# Portafirmas

- Existe un portafirmas institucional
- Necesario para firmar cualquier documento oficial (actas, contratos, etc)
- Instrucciones [aquí](#)

The screenshot shows the 'Portafirmas' web application interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'Bandejas' (Trays) with sub-items 'Pendientes' (0), 'En espera' (0), 'Terminadas' (42), and 'Enviadas' (0); 'Aplicaciones' (Applications); and 'Etiquetas' (Tags) with 'Archivado' (Archived). The main content area features a search bar with the text 'Buscar...' and a red 'BUSCAR' button. Below the search bar are filter buttons: 'MARCAR', 'ENTRADA', and 'ACTUALIZADA'. A status bar shows '0-0/0' and 'Peticiónes: 15'. The main content area displays the message 'No existen peticiones de este tipo en estos momentos.' and the version information 'Portafirmas v.3.6.3.1 (13/12/2022)'. The top right corner shows the user 'JOSE IGNACIO' and the date '21/12/2023 12:52'. The bottom right corner shows 'Último acceso: 21/12/2023 12:48'.

## Acceso a Office 365



- Entra en [office.com](https://office.com) e identifícate con tu cuenta UCM.
- Tendrás acceso ilimitado a todos los productos de Office365 incluidos 100 Mb de almacenamiento en OneDrive.

## Acceso a Suite Google for education



- Entra en [www.google.com](https://www.google.com) y valídate con tu cuenta UCM.
- Tendrás acceso ilimitado a todos los productos de Google Suite for Educations incluidos 100 Mb de almacenamiento en Google Drive.



# Ficha del garaje

- **Ficha del garaje.** Puedes solicitar la ficha para el aparcamiento en el edificio anexo (mediante pago de fianza de 15€) en la secretaría de Gerencia. Las plazas no están numeradas y se van ocupando según llegada. El garaje se cierra siempre 15 minutos antes de la hora de cierre de la Facultad.
- No se puede usar el garaje en fines de semana o festivos.

Si no tienes plaza de aparcamiento porque está completo, puedes utilizar el parking de la biblioteca María Zambrano (a 5 min de la Facultad). Tu tarjeta inteligente, te permite acceder si la barrera está bajada.





# Accesibilidad

- **Existen 2 plazas** de garaje accesibles
- El **acceso** para personas con movilidad reducida se encuentra en el edificio anexo, planta 0.
- Existen **puestos de laboratorio adaptados**, tanto fijos (en el laboratorio de Biología Experimental (Edif A- planta 1), como móviles (solicitar a VD de Centro - [vdcentrobio@ucm.es](mailto:vdcentrobio@ucm.es))
- Se pueden solicitar en conserjería micrófonos inalámbricos compatibles con el sistema de megafonía de la clase.



# CALENDARIO LABORAL

Se pueden consultar los calendarios laborales y docentes en este enlace:

<https://www.ucm.es/calendarios>



# CALENDARIO ACADÉMICO

Inicio y finalización de semestre.  
Períodos de exámenes.  
Entrega de actas.  
Días festivos, etc.

<https://biologicas.ucm.es/calendario-academico-de-grado-curso-2023-2024>

## Autoservicio del empleado

Se pueden modificar datos personales, consultar nóminas, solicitar anticipos y certificados, consultar directorios, etc.

[www.ase.ucm.es](http://www.ase.ucm.es)

## Acción Social

Ayudas, programas y actividades de la UCM: ayuda al transporte, actividades sociales, culturales y deportivas, tratamientos, seguros, préstamos, vacaciones

[www.ucm.es/accion-social](http://www.ucm.es/accion-social)

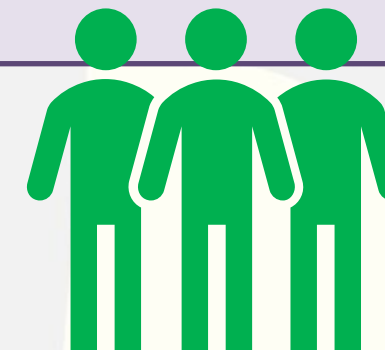
## Prevención de Riesgos Laborales

Gestión, información y trámites relacionados con este tema

[www.ucm.es/prevencion](http://www.ucm.es/prevencion)



Para acceder a estos servicios fuera de la red UCM, necesitas configurar en tu equipo una VPN, [aquí](#)



# Programa DOCENTIA

## Evaluación de la actividad docente

**OBLIGATORIO PARA TODO EL  
PERSONAL DOCENTE (PDI, TALENTO)  
IMPREScindIBLE PARA PROMOCIÓN**

- Evaluaciones en periodos de tres años (PAE).
- Se solicita anualmente en dos plazos:
  - 1<sup>er</sup> plazo OCTUBRE-NOVIEMBRE
  - 2<sup>o</sup> plazo FEBRERO

Una asignatura/actividad docente y **grupo sólo es evaluable** si cumple simultáneamente estas dos condiciones: **se imparten al menos 1,2 créditos a los mismos 5 estudiantes o más.**

El periodo de evaluación dura tres años y se deberá someter a evaluación un **mínimo del 50% de la docencia** evaluable. Si se aspira a la categoría **“Excelente”** deberá someterse al menos el **65% de la docencia evaluable** en dicho periodo



<https://www.ucm.es/programadocentia>

Se gestiona a través del VD de Calidad, Innovación y Sostenibilidad  
([vdcalidadbio@ucm.es](mailto:vdcalidadbio@ucm.es))

# Ejemplos DOCENTIA



TEORÍA  
A

TEORÍA  
B

SEMINARIOS  
A1

SEMINARIOS  
A2

SEMINARIOS  
B1

SEMINARIOS  
B2

PRACTICAS  
LABORATORIO  
A1

PRACTICAS  
LABORATORIO  
A2

PRACTICAS  
LABORATORIO  
A3

PRACTICAS  
LABORATORIO  
A4

PRACTICAS  
LABORATORIO  
B1

PRACTICAS  
LABORATORIO  
B2

PRACTICAS  
LABORATORIO  
B3

PRACTICAS  
LABORATORIO  
B4

**EVALUABLE**

Grupo A teoría  
60 alumnos  
0,8 créditos

+

Grupo A1 seminarios  
30 alumnos  
0,2 créditos

+

Grupo A1 prácticas  
15 alumnos  
0,2 créditos

=

15 alumnos 1,2 créditos

**NO EVALUABLE**

Grupo A1 prácticas  
15 alumnos  
0,4 créditos

+

Grupo A2 prácticas  
15 alumnos  
0,4 créditos

+

Grupo A3 prácticas  
15 alumnos  
0,4 créditos

=

15 alumnos 0,4 créditos

**EVALUABLE**

Grupo A teoría  
60 alumnos  
0,8 créditos

+

Grupo A1 prácticas  
15 alumnos  
0,4 créditos

+

Grupo A2 prácticas  
15 alumnos  
0,4 créditos

=

30 alumnos 1,2 créditos

**NO EVALUABLE**

Grupo A teoría  
60 alumnos  
0,8 créditos

+

Grupo B teoría  
60 alumnos  
0,8 créditos

+

=

60 alumnos 0,8 créditos

**EVALUABLE**

Grupo A teoría  
60 alumnos  
0,8 créditos

+

Grupo B teoría  
60 alumnos  
0,8 créditos

+

Grupo B1 prácticas  
15 alumnos  
0,4 créditos

=

15 alumnos 1,2 créditos

# Programa DOCENTIA



**Elección de docencia**

**PDI,  
EXCELENCIA**

**Aceptación del encargo docente**

**PDI,  
EXCELENCIA**

**Volcado de docencia en GEA (Gestión académica)**

**DEPTO**

**Descarga de GEA a DOCENTIA**

**RECTORADO**

**Solicitud de grupos a ser evaluados**

**PDI,  
EXCELENCIA**

**Asignación manual de grupos a PDI**

**DECANATO**

**Asignación final de DOCENTIA**

**RECTORADO**

**COMPROBACIÓN POR PARTE DEL PDI PARA ASEGURAR QUE LOS GRUPO SE CORRESPONDEN CON LO QUE DEBE SER EVALUADO**

Manuales, tutoriales, etc, [Más info](#)



# Cursos de formación

- La Universidad Complutense tiene un Centro de Formación Permanente [Más info](#)
- Se ofrecen de manera abierta Máster de Formación Permanente, Diploma de Especialización, Experto, Postgrado de Especialización, Diploma de Formación Permanente, Certificado de Formación Permanente, Micro credenciales, Cursos de Formación Permanente.
- Existe un plan de formación del PDI con una oferta de cursos para formar integralmente al PDI en las áreas competenciales de: Docencia, Investigación, Gestión, Impacto Social y demás Competencias Transversales. Los cursos se imparten con diversas metodologías: Presenciales, Asíncronos, Síncronos e Híbridos.

# Evaluación de méritos docentes (quinquenios)

- Evaluación de la actividad docente (se solicita **cada 5 años**). [Más info](#)
- Se anuncia en el BOUCM (mes de noviembre) y hay que solicitarlo a través de la sede electrónica (<https://sede.ucm.es/>)
- El solicitante deberá identificarse con certificado electrónico o con su usuario (sin @ucm.es) y contraseña y tendrá que rellenar y guardar el formulario, tramitarlo y firmar la solicitud.

# Evaluación de la actividad investigadora (sexenios)

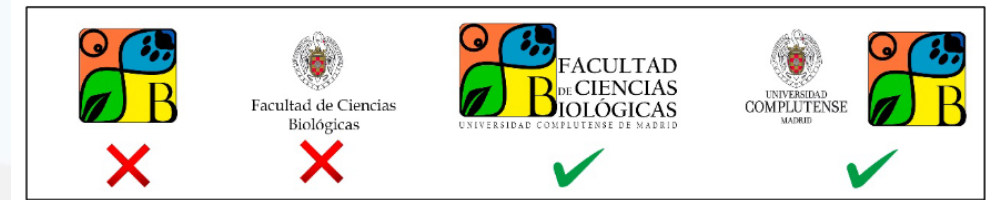
- Se solicitan **cada 6 años**. [Más info](#)
- Se anuncia en el BOUCM y hay que solicitarlo a través de la sede electrónica (<https://sede.ucm.es/>)
- El solicitante deberá identificarse con certificado electrónico o con su usuario (sin @ucm.es) y contraseña y tendrá que rellenar y guardar el formulario, tramitarlo y firmar la solicitud.

# Retribuciones variables ligadas a méritos individuales de la Comunidad de Madrid

- Se solicitan todos los años. [Más info](#)
- Importe variable según los puntos asignados cada año (producto de actividades, proyectos, gestión, etc).

# Identidad Visual de la Facultad de Ciencias Biológicas

- Manual completo. [Más info](#)
- Marca corporativa



- Se utilizará la denominación **Facultad de Ciencias Biológicas**, sin eliminar ni abreviar ninguno de los términos.
- Todos los modelos de papelería y presentaciones están disponibles en <https://biologicas.ucm.es/imagen-corporativa>

# PROYECTOS INTERNOS



# Proyectos de INNOVACIÓN y MEJORA DE LA CALIDAD DOCENTE

[Más info](#)

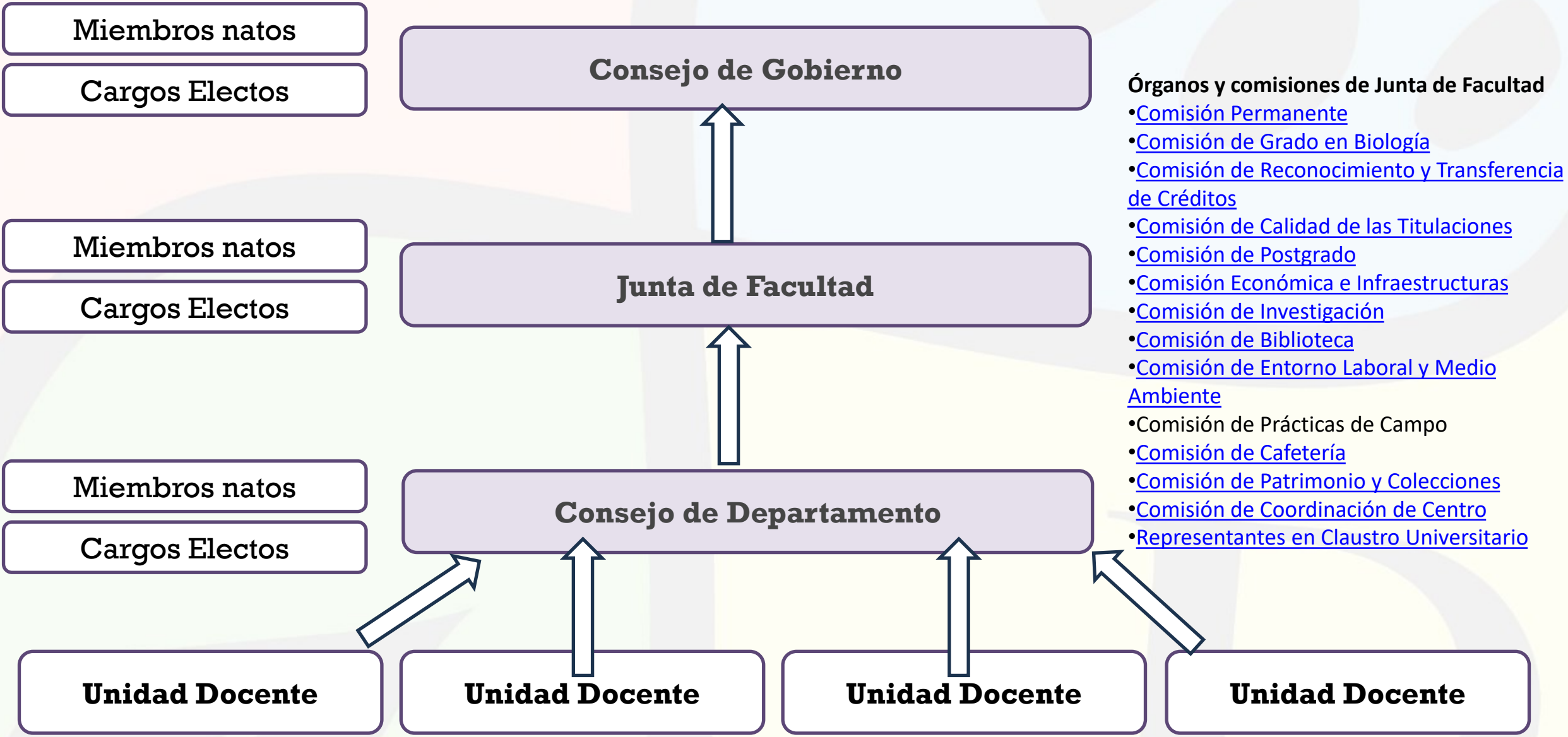
- Proyectos encaminados a fomentar el esfuerzo de toda la comunidad universitaria en la mejora de la enseñanza y el aprendizaje de los estudiantes, impulsando la creación de equipos de trabajo colaborativo
- Se convocan cada año en torno a febrero-marzo
- Importe variable según los puntos asignados cada año (producto de actividades, proyectos, gestión, etc.
- Proyectos de Innovación y Mejora de la Calidad Solicitados por la Facultad y su personal: [Más info](#)

# Proyectos de Aprendizaje Servicio

[Más info](#)

- Los proyectos de Aprendizaje-Servicio son una forma de educar y aprender. Consisten en recibir una formación mientras se hace un trabajo en un proyecto social en el entorno social inmediato.
- Se convocan cada año en torno a febrero-marzo
- Importe variable según los puntos asignados cada año (producto de actividades, proyectos, gestión, etc).
- Proyectos de Aprendizaje Servicio: [Más info](#)

# ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN



# Unidad Docente

- Todo el PDI es miembro nato de la Unidad Docente.
- No es un órgano ejecutivo, pero recoge las opiniones y debates en cada una de las unidades.
- Existe una coordinación de la Unidad Docente que ostenta algún PDI elegido por la Unidad.
- Las reuniones se suelen convocar por correo electrónico y pueden ser presenciales, virtuales o votaciones por correo electrónico para dilucidar temas muy concretos o asuntos corrientes que no necesitan debate.

# Consejo de Departamento [Más info](#)

- Todo el PDI con título de doctor es miembro nato del Consejo de Departamento al que pertenece. Los estudiantes también eligen su representación en el mismo anualmente.
- Es un órgano ejecutivo.
- Existe una Dirección de Departamento, que es un cargo electo (cada 6 años).
- Se reúne de manera virtual o presencial y las convocatorias las realiza la Dirección de cada Departamento
- Existe una Secretaría Académica del Departamento encargada de la tramitación corriente de Certificados y otros trámites.

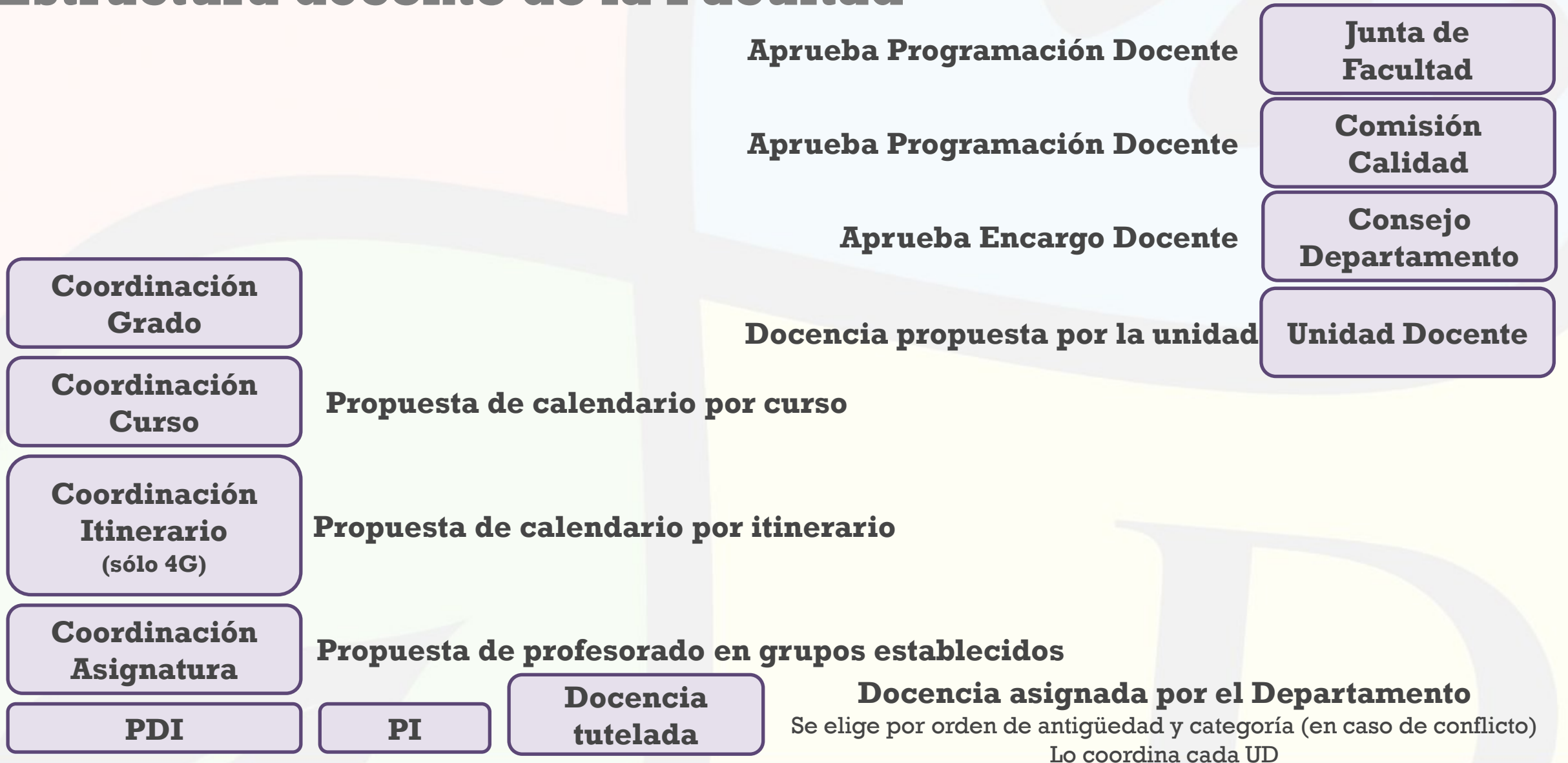
**LA ASISTENCIA A TODOS LOS CONSEJOS DE DEPARTAMENTO ES OBLIGATORIA**

# Junta de Facultad [Más info](#)

- La junta de Facultad está **compuesta por representantes de todos los estamentos de la Facultad** (Personal Docente e Investigador con vinculación permanente, Resto de Personal Docente e Investigador, Personal de Administración y Servicio, Estudiantes)
- Son elegidos democráticamente cada 4 años entre los integrantes de cada uno de los estamentos.



# Estructura docente de la Facultad

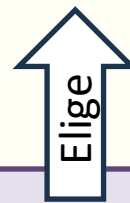


# **EQUIPO DE GOBIERNO**

- Chechu**  
VD Calidad, Innovación y Sostenibilidad
- Silvia**  
Coord. del Grado en Biología
- Carmen**  
Secretaria Académica
- Paco**  
Coord. de Campus Virtual
- Almudena**  
Gerencia
- Candela**  
DD para Programas de Movilidad
- Chema**  
DD Transformación Digital y Tecnologías Emergentes



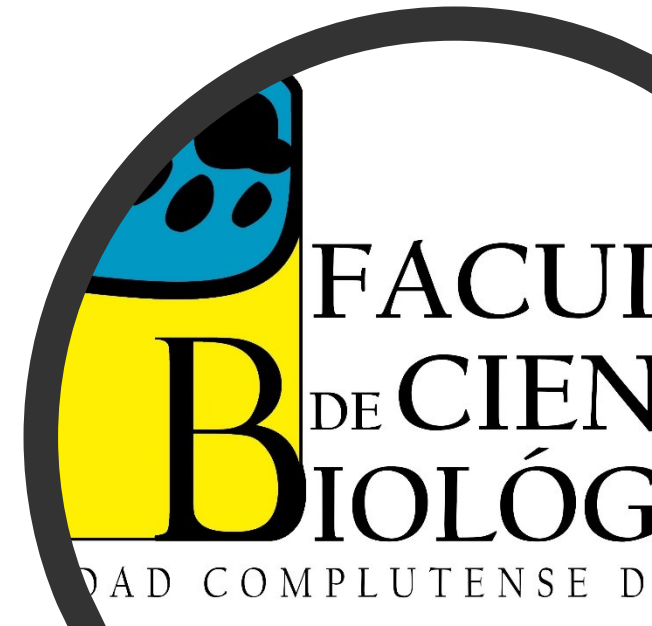
- Arancha**  
VD Estudios
- Esther**  
VD Investigación y Doctorado
- Tito**  
Decano
- Eva**  
VD Centro
- Domingo**  
VD Estudiantes, Prácticas Externas y Movilidad



**Cualquier miembro del equipo de gobierno de la facultad está disponible en el Decanato (Edificio A - planta B – Puerta principal)**



**Sigue a la  
Facultad de Ciencias Biológicas  
en las redes**



# Glosario de términos

**PDI** Personal Docente e Investigador

**PTGAS = PAS** Personal Técnico de Gestión y Administración de Servicios = Personal de Administración y servicios

**TFG** Trabajo Fin de Grado

**TFM** Trabajo Fin de Máster

**VD** Vice Decano/a

**DD** Delegado/a del Decano

**AAEE** Asuntos Económicos