



Boletín GIPE UCM

Alta de entidades y de ofertas de prácticas

Nº 3 - Julio 2016

Alta de entidades y de ofertas de prácticas

En este boletín se indica el procedimiento a seguir por la entidad para darse de alta en la aplicación GIPE UCM y poner ofertas de prácticas para los estudiantes UCM.

Alta de entidades

Se accede a través del enlace:

<https://gipe.ucm.es/empresas>

artés, 19 de julio de 2016



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID



GESTIÓN INTEGRAL DE PRÁCTICAS EXTERNAS

[Ayuda](#)

- Acceso como estudiante de la Universidad Complutense de Madrid que realiza o quiere realizar prácticas externas.
- Acceso como responsable de prácticas de la Universidad Complutense de Madrid.
- Acceso como personal de Entidad Externa para ofertar prácticas para estudiantes de la Universidad Complutense de Madrid. 
- Acceso como tutor de prácticas.

Sitio web para gestionar las prácticas de la Universidad Complutense de Madrid (**Sólo entidades y empresas colaboradoras**)

La entrada supone la aceptación de las [condiciones de uso](#) y [política de privacidad](#) (leer)

PROTECCIÓN DE DATOS: Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Convenios", cuya finalidad es la gestión de los convenios firmados por la UCM. El órgano responsable del fichero es Vicerrectorado de Relaciones Institucionales y Gabinete del Rector. No se prevén cesiones, excepto las establecidas en la Ley. La dirección donde el/la interesado/a podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es en: Archivo General y Protección de Datos, Avda. de Séneca 2, 28040 Madrid, que se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Iniciar sesión

Nombre de usuario¹

Contraseña

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

¿No dispones de acceso a GIPE? [Regístrate ahora](#)

A continuación se cumplimentan estos datos:

Alta en GIPE

Nombre de usuario¹

Contraseña²

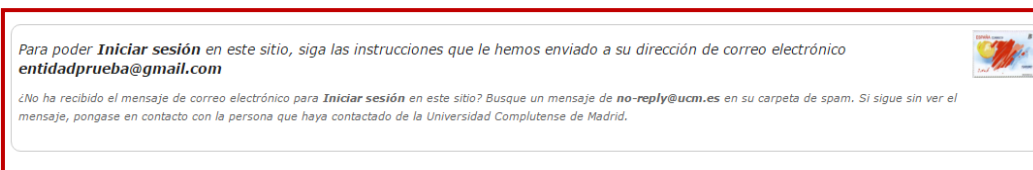
La palabra en la coordenada B-2 es...

	A	B	C	D
1	perro	guisante	casa	pera
2	coche	tigre	naranja	aceituna
3	cebolla	uva	fresa	caballo
4	manzana	ajo	tomate	lechuga

 El nombre de usuario es la cuenta de correo del usuario con la que accederá a GIPE. La contraseña debe tener como mínimo 6 caracteres.



A continuación nos aparece este mensaje:



Accedemos a nuestra cuenta de correo y pinchamos en el enlace



Este enlace nos lleva a la página de acceso para empresas. Introducimos nuestro correo y contraseña y nos aparecerán las siguientes pantallas:

Datos persona de contacto

Tipo documento de identidad:* (DNI/NIE/Pasaporte)

Número documento de identidad:*

Nombre:*

Primer apellido:*

Segundo apellido:

Teléfono:*

La aplicación da opción a seleccionar su entidad si ya estuviera dada de alta, indicando el CIF o eligiéndola en el menú desplegable. Si no estuviera dada de alta en GIPE UCM, tendríamos que entrar pinchando en la opción de “Mi entidad no está registrada aún”

Entidad:

Entidad a la que pertenece

Seleccione la entidad a la que pertenece y pinche el botón **Continuar**, si su entidad no figura entre las registradas pinche en el botón **Mi entidad no está registrada aún** que figura más abajo

Relación de entidades registradas

Seleccione la entidad a la que pertenece

CIF de la entidad:

Mi entidad no está registrada aún

A continuación la aplicación nos pregunta si se ha tenido contacto previo con alguna facultad de la UCM.

Entidad:

Datos de una nueva entidad

¿Ha contactado recientemente con alguna facultad de la Universidad Complutense de Madrid para ofrecer prácticas en su empresa?

☐ Si ☐ No

A continuación elegimos el centro con el que hemos contactado previamente, y la titulación que nos interesa, en caso de ser así.

Datos de una nueva entidad

¿Ha contactado recientemente con alguna facultad de la Universidad Complutense de Madrid para ofrecer prácticas en su empresa?

☒ Sí ☐ No

Centro de contacto en la Universidad Complutense de Madrid:

Facultad de Geografía e Historia

Seleccione el nombre de la titulación con la que ha tenido algún contacto previo:

Seleccione titulación del centro de la UCM

GRADO EN ARQUEOLOGÍA

GRADO EN HISTORIA DEL ARTE

GRADO EN GEOGRAFÍA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

GRADO EN HISTORIA

de Madrid
40 Madrid

Después tenemos que cumplimentar este formulario con los datos de la empresa o institución:

Datos de una nueva entidad

Introduzca los datos de su empresa o institución y pinche el botón **Continuar**

El contenido de los datos siguientes se reflejará en la generación de documentos, escriba en minúsculas lo necesario para una correcta visualización.

Datos de una nueva empresa o institución a registrar

Denominación social: *

C.I.F.: * Aportar CIF escaneado Ningún archivo seleccionado

Abreviatura de la denominación social: *

Departamento: *

Tipo de vía:

Vía: *

Número: * Escalera: * Piso: * Letra: *

Localidad: *

Código postal: ** Provincia: **

País: *

Teléfono: * Fax: *

Tipo de entidad: N° de Trabajadores: *

Sector:

Fines estatutarios y actividad de la entidad: *

Persona que firma el convenio:

Nombre y apellidos: *

Cargo: *

Persona responsable del programa de Prácticas:

Apellidos: * Empresa Empresa Nombre: * Contacto

Cargo: *

Correo electrónico: * entidadprueba@gmail.com Teléfono: *

*Campos obligatorios
**Campos obligatorios para direcciones españolas

En este momento la entidad todavía no puede poner ofertas de prácticas en GIPE UCM, hasta que no se haya firmado el Convenio de cooperación educativa. Una vez se haya generado el convenio, y firmado por ambas partes, la entidad podrá entrar en la aplicación y dar de alta una nueva oferta. Si no hubiese indicado centro con el que ha contactado previamente, le aparecerá solo la opción de elegir la asignatura “prácticas extracurriculares”.

Entidad: ENTIDAD PRUEBA

Estado de mis ofertas: Nueva oferta Datos personales Datos de mi entidad

Datos de la oferta

Título: *

Fecha inicio: *

Fecha fin: *

Horario: ☐ Mañana ☐ Tarde

Total horas/día: *

Días por semana:

Cuánta de la beca: *

Plazas ofertadas: *

Asignatura donde se ofertará la práctica

Asignatura (Titulación) Curso



Cómo poner una oferta de prácticas

Una vez realizada la autenticación en el mismo enlace usado para el alta inicial de la entidad (<https://gipe.ucm.es/empresas>), si se ha indicado que se ha tenido contacto previo con algún centro de la UCM, al entrar en GIPE UCM se podrá elegir, en la pestaña de Nueva oferta, entre poner una oferta de prácticas curricular que gestione directamente la facultad, o en su defecto, ofertar una práctica extracurriculares, que gestiona la OPE.

Estado de mis ofertas Nueva oferta Datos personales Datos de mi entidad

Necesitamos conocer a qué programa de prácticas va a ir dirigida la nueva oferta de prácticas

- Programa de prácticas curriculares (Gestionadas directamente por la facultad)
Las prácticas curriculares son aquellas que están contempladas en los planes de estudios de nuestras titulaciones (grados o másteres). La calificación obtenida por el estudiante se contabiliza en su expediente académico. **Bonificadas al 100% en la cotización a la Seguridad Social en el caso de tener ayuda al estudio.**
- Programa de prácticas extracurriculares (Gestionadas por la Oficina de Prácticas Externas (OPE))
Las prácticas extracurriculares se realizan con carácter voluntario durante el periodo de formación y aunque no están incluidas en los planes de estudios, se mencionan en el Suplemento Europeo al Título. **Condiciones de las prácticas extracurriculares**

En el caso de elegir la primera opción, podremos poner ofertas para las titulaciones que hemos elegido previamente al darnos de alta.

Estado de mis ofertas Nueva oferta Datos personales Datos de mi entidad

Datos de la oferta

Título: *

Fecha inicio: *

Fecha fin: *

Horario: ☐ Mañana ☐ Tarde

Total horas/día: *

Días por semana: 1 ▼

Deseo que la universidad realice una preselección de los estudiantes que se postulan a esta oferta ☐

Plazas ofertadas: *

Asignatura donde se ofertará la práctica

Asignatura (Titulación)	Curso
☒ Prácticas Externas (GRADO EN HISTORIA)	2016/2017

Una vez cumplimentados todos los campos, la oferta llegará a los responsables de prácticas de la UCM, que gestionarán la oferta convenientemente.

Cómo poner ofertas a titulaciones que no se marcaron previamente

Para ampliar la oferta de prácticas a otras titulaciones, al acceder a GIPE, pulsamos en “Ampliar la oferta de prácticas a otras titulaciones”. A continuación aparecen todas las titulaciones a las que podemos ofertar. Marcamos la titulación deseada y enviamos la petición de ampliación.

- Ver el estado de todas sus ofertas de prácticas, para ello pinche en la pestaña **Estado de mis ofertas**
- Ofertar una nueva práctica, para ello pinche en la pestaña **Nueva oferta**
- Ver o modificar los datos personales (incluida su contraseña de acceso), para ello pinche en la pestaña **Datos personales**
- Ver o modificar los datos de su entidad, para ello pinche en la pestaña **Datos de mi entidad**
- Ampliar la oferta de prácticas a otras titulaciones**

Facultad de Veterinaria

☐ ORIENTACIÓN INVESTIGADORA: Grupos de Investigación (MÁSTER EN SANIDAD Y PRODUCCIÓN ANIMAL)

☐ ORIENTACIÓN PROFESIONAL: Empresas Privadas (MÁSTER EN SANIDAD Y PRODUCCIÓN ANIMAL)

☐ PRÁCTICAS EXTERNAS (GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS)

☐ Prácticas Externas (GRADO EN VETERINARIA)

Enviar petición de ampliación



Boletín GIPE UCM nº 3 (julio 2016)

Edificio de Estudiantes
Universidad Complutense de Madrid
Avda. Complutense s/n. 28040 Madrid.

